

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Полянская основная школа»**

**ПРИКАЗ**

от 07.11.2022 года

№ 182/1

Об утверждении Положения об организации питания  
в муниципальном общеобразовательном бюджетном  
учреждении «Полянская основная школа»  
в новой редакции

В связи с изменениями, внесенными в Закон Ярославской области № 65-з от 19.12.2008 г. «Социальный кодекс Ярославской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу Положение об организации питания в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Полянская основная школа» утвержденное приказом № 121 от 31.08.2021г
2. Утвердить Положения об организации питания в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Полянская основная школа» в новой редакции (Приложение 1).
2. Морозковой О.В., заместителю директора по ВР, разместить текст данного Положения на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_

Н.Н.Холопова



## Приложение 1 к приказу от 07.11.2022 № 182/1

### **ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Полянская основная школа» (новая редакция)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания учащихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Полянская основная школа» (далее Учреждение), права и обязанности учеников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Организация питания учащихся в Учреждении осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» ст. 51, Законом Ярославской области №65-з от 19.12.2008 г. «Социальный кодекс Ярославской области» (с изменениями и дополнениями), Законом Ярославской области от 24 декабря 2018 г. №92-з, приказом Департамента образования Ярославской области от 26.02.2015 г. №13-нп «Об утверждении порядка предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату», приказом Департамента образования Ярославской области №33-нп от 15.12.2017 г. «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 26.02.2015 г. №13-нп», приказом Департамента образования Ярославской области №03-нп от 11.02.2019 г. «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 26.02.2015 г. №13-нп», приказом Департамента образования Ярославской области №09-нп от 28.02.2019 г. «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 26.02.2015 г. №13-нп», приказом Департамента образования Ярославской области №78/01-03 от 27.02.2009 г. «Об утверждении порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся образовательных организаций», приказом Департамента образования Ярославской области от 26.01.2015 г. № 07-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 27.02.2009 №78/01-03, постановлением Правительства области «О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006 №178-а («О стоимости предоставляемого бесплатного питания и нормах обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Ярославской области») с изменениями, санитарными правилами и нормами, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

#### **2. Порядок организации питания**

2.1. Организация питания учащихся осуществляется Учреждением.

- 2.2. Приказом директора Учреждения из числа работников Учреждения назначается ответственный за организацию питания в Учреждении.
- 2.3. Питание детей в Учреждении организуется в дни занятий.
- 2.4. График питания учащихся утверждается директором Учреждения и размещается в доступном для ознакомления месте.
- 2.5. Организация питания детей и формирования меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 № 32.
- 2.6. Общественное питание детей должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание.
- 2.7. Исключение горячего питания, а также замена его буфетной продукцией, не допускается.
- Меню должно предусматривать распределение блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед).
- 2.8. Меню разрабатывается и утверждается руководителем предприятия общественного питания и согласовывается с директором школы.
- 2.9. Меню разрабатывается на период не менее двух недель. Питание должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности.
- 2.10. Организация, осуществляющая питание детей должна размещать в доступных для родителей и детей местах ежедневное меню основного питания детей для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, а также рекомендации по организации здорового питания детей.
- 2.11. Питание для каждого класса организуется на численность учащихся, заявляемую классным руководителем ежедневно. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность учащихся, а также фамилии отсутствующих учеников.

### **3. Финансовое обеспечение организации питания учащихся**

- 3.1. Финансовое обеспечение предоставления питания осуществляется за счет:
- средств областного бюджета;
  - средств платы родителей (законных представителей) за питание детей в Учреждении (группа продленного дня, социальная услуга по обеспечению учащихся питанием за частичную плату).
- 3.2. Стоимость питания доводится до сведения родительской общественности на родительском собрании ежегодно в августе. В случае изменения

стоимости питания, информация оперативно доводится до родительской общественности на общешкольном собрании.

#### **4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания учащихся**

##### **4.1. Директор Учреждения:**

- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Ярославской области, санитарными правилами и нормами, уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.
- назначает из числа работников Учреждения ответственного за организацию питания в Учреждении;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания учащихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, в также управляющего совета.

##### **4.2. Ответственный за организацию питания в Учреждении:**

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока организаций, предоставляющих питание в Учреждении;
- ежедневно представляет в школьную столовую заявку для организации питания в соответствии с количеством учащихся на учебный день;
- контролирует учет фактической посещаемости учащимися столовой, охват всех учащихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных учащимися завтраков и обедов по классам;
- формирует список и ведет учет детей, которым предоставляется социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим питанием, питанием за частичную плату;
- координирует работу в Учреждении по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

##### **4.3. Классные руководители Учреждения:**

- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни учащихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносятся на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;
- выносят на обсуждение на заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

##### **4.4. Родители (законные представители) учащихся:**

- представляют заявление на предоставление социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием (одноразовым бесплатным горячим

питание, двухразовым бесплатным горячим питанием) с приложением соответствующих подтверждающих документов, в том случае, если ребенок относится к категории детей из малоимущих семей и детей, находящихся в иной трудной жизненной ситуации;

- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в Учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания учащихся.

## **5. Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся**

5.1. Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий, учащихся Учреждения (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" (далее - Социальный кодекс) (с изменениями и дополнениями) и определяет организацию предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием отдельных категорий учащихся Учреждения (далее - социальная услуга).

5.2. Обеспечение бесплатным горячим питанием.

5.2.1. Социальная услуга по обеспечению бесплатным одноразовым горячим питанием в дни учебных занятий предоставляется:

1) учащимся:

а) детям, учащимся по образовательным программам начального общего образования;

б) детям из малоимущих семей;

в) детям-инвалидам;

г) детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 настоящего Кодекса;

д) детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

е) детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);

5.2.2. Социальная услуга по обеспечению бесплатным двухразовым горячим питанием в дни учебных занятий предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, детям из многодетных семей,

имеющих статус малоимущих.

5.2.3. Право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием сохраняется за лицами, указанными в подпунктах «б» - «е» пункта 1 и пункте 2 данного порядка, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в Учреждении, до окончания обучения.

5.2.4. Социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим питанием предоставляется на основании заявления.

Социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим питанием лиц, указанных в подпунктах «б» - «е» пункта 1 и пункте 2 данного порядка, предоставляется на основании заявления и документов, подтверждающих право на получение бесплатного горячего питания.

Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания и документы, подтверждающие право на получение бесплатного горячего питания, предоставляются в Учреждение ежегодно с момента возникновения права на получение бесплатного горячего питания.

5.2.5. Бесплатное горячее питание предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее, чем с 1 сентября, и не более чем до конца учебного года.

5.2.6. Право на получение бесплатного горячего питания возникает с учебного дня, следующего за днем издания приказа директора Учреждения о предоставлении бесплатного горячего питания.

5.2.7. Бесплатное горячее питание предоставляется в дни учебных занятий в Учреждении, а также во время проведения мероприятий за пределами Учреждения в рамках образовательного процесса. Неиспользованное право на получение бесплатного горячего питания не может быть реализовано в другой день.

5.2.8. Стоимость предоставления бесплатного горячего питания и нормы Обеспечения бесплатным горячим питанием на одного обучающегося в день устанавливаются Правительством Ярославской области с учетом норм обеспечения питания детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.9. Порядок организации предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области в сфере образования.

5.2.10. Данный порядок распространяется на граждан Российской Федерации независимо от места их проживания, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно или временно проживающих на территории Ярославской области.

5.3 Обеспечение набором продуктов питания.

5.3.1. Социальная услуга по обеспечению набором продуктов питания в дни учебных занятий предоставляется учащимся, учащимся по состоянию

здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации:

- 1) детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования;
- 2) детям из малоимущих семей;
- 3) детям-инвалидам;
- 4) детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 настоящего Кодекса;
- 5) детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- 6) детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих).

5.3.2. Социальная услуга по обеспечению набором продуктов питания в дни учебных занятий в двукратном размере предоставляется учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования:

- 1) детям с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

5.3.3. Право на получение социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания сохраняется за лицами, указанными в пунктах 2 – 6 части 1 и части 2 данного порядка, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.

5.3.4. Социальная услуга по обеспечению набором продуктов питания предоставляется на основании заявления и документов, подтверждающих право на получение набора продуктов питания.

Заявление о предоставлении набора продуктов питания и документы, подтверждающие право на получение набора продуктов питания, предоставляются в Учреждение ежегодно с момента возникновения права на получение набора продуктов питания.

5.3.5. Набор продуктов питания предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 1 сентября и не более чем до конца учебного года.

5.3.6. Право на получение набора продуктов питания возникает с учебного дня, следующего за днем издания приказа директора Учреждения о предоставлении набора продуктов питания.

5.3.7. Стоимость набора продуктов питания на одного учащегося в день устанавливается Правительством Ярославской области с учетом норм обеспечения питания детей, учащихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.8. Порядок организации предоставления социальной услуги по

обеспечению набором продуктов питания устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области в сфере образования.

5.3.9. Данный порядок распространяется на граждан Российской Федерации независимо от места их проживания, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно или временно проживающих на территории Ярославской области.

5.4. Директор школы издает приказ о предоставлении социальной услуги учащимся, в отношении которых принято положительное решение о предоставлении социальной услуги. Основанием для отказа в предоставлении социальной услуги является отсутствие документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги. О принятом решении заявитель уведомляется любым доступным способом в течение 3 дней с момента принятия решения.

5.5. В расписании занятий МОБУ «Полянская ОШ» предусматривается перерыв продолжительностью, необходимой для питания учащихся.

5.6. МОБУ «Полянская ОШ» обеспечивает ведение ежедневного учета количества фактически полученной учащимися школы социальной услуги по классам.

5.7. Форма учета предоставления социальной услуги определяется МОБУ «Полянская ОШ» самостоятельно и согласуется с учредителем школы.

5.8. Заявка установленной формы на предоставление питания в соответствии с количеством учащихся, имеющих право на получение социальной услуги, ежедневно до 15.00 представляется в столовую (организацию, осуществляющую предоставление питания) за день до организации питания.

5.9. Одновременно с заявлением заявителем предоставляются следующие документы, подтверждающие право на получение социальной услуги:

1) Для детей из малоимущих семей - справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) учащегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года.

Для детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, - удостоверение многодетной семьи Ярославской области и справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) учащегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) единовременной выплаты к началу учебного года.

2) Для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи.

3) Для детей-инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.

4) Для детей, находящихся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание

ребенка, находящегося под опекой (попечительством), - справка органа опеки и попечительства с указанием, что опекуну (попечителю) не назначена ежемесячная выплата на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством).

5) Для детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о постановке учащегося на учет в противотуберкулезном диспансере.

б) Для детей с ограниченными возможностями здоровья, учащихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, - заключение (рекомендации) психолого-медико-педагогической комиссии и письменное согласие родителей (законных представителей) учащегося на организацию обучения ребенка в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

5.10. Заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений на бесплатное питание.

5.11. Предоставление социальной услуги по обеспечению одноразовым горячим питанием за частичную плату.

5.11.1. Социальная услуга по обеспечению одноразовым горячим питанием за частичную плату (далее – социальная услуга за частичную плату) в дни учебных занятий предоставляется детям, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования (за исключением лиц, имеющих право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии со статьёй 63 Закона Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» (далее - Социальный кодекс), и лиц, имеющих право на получение социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания в соответствии со статьёй 63<sup>2</sup> Закона Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области»).

5.11.2. Социальная услуга предоставляется за счёт средств бюджета Ярославской области и родителей (законных представителей) обучающихся или других граждан (организаций).

5.11.3. Размер социальной услуги определяется как разница между размером стоимости предоставления горячего питания на одного обучающегося в день, установленной в общеобразовательной организации после 1 мая 2022 года, и размером стоимости предоставления горячего питания на одного обучающегося в день, установленным в общеобразовательной организации до 1 мая 2022 года, но не более 10 рублей в день.

5.11.4. Социальная услуга предоставляется на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, зачисленного в общеобразовательную организацию, (далее – заявление) и приказа руководителя общеобразовательной организации о предоставлении

социальной услуги.

5.11.5. Для предоставления социальной услуги родители (законные представители) обучающегося представляют заявление на имя руководителя общеобразовательной организации по форме, утверждённой общеобразовательной организацией, любым доступным способом (в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования). Заявление регистрируется общеобразовательной организацией в день его подачи.

5.11.6. Общеобразовательная организация на основании заявлений формирует список обучающихся, получающих одноразовое горячее питание за счёт средств родителей (законных представителей) и средств областного бюджета. В течение одного дня с момента регистрации заявления общеобразовательная организация издает приказ о предоставлении социальной услуги в соответствии с сформированными списками обучающихся, получающих социальную услугу. До издания приказа о предоставлении социальной услуги и факта внесения родителями (законными представителями) платы за одноразовое горячее питание в размере, установленном в общеобразовательной организации до 1 мая 2022 года, социальная услуга не предоставляется.

5.11.7. Общеобразовательная организация обеспечивает ведение учёта количества обучающихся, фактически получивших социальную услугу.

5.11.8. Социальная услуга предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 1 мая 2022 года и не позже чем до конца текущего учебного года, или не ранее чем с 1 сентября 2022 года и не позже чем до 31 декабря 2022 года. Неиспользованное право на получение социальной услуги не может быть реализовано в другой день.

5.11.9. Руководитель общеобразовательной организации при наличии в общеобразовательной организации обучающихся, имеющих право на получение социальной услуги, возлагает ответственность за организацию предоставления социальной услуги на работника общеобразовательной организации и определяет его обязанности. Контроль за организацией предоставления социальной услуги возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

5.11.10. Руководитель общеобразовательной организации несёт персональную ответственность за предоставление социальной услуги обучающимся общеобразовательной организации.

## **6 . Порядок осуществления контроля за организацией питания учащихся**

6.1. Контроль за созданием в МОБУ «Полянская ОШ» необходимых условий для питания учащихся, работы подразделений организаций общественного

питания, контроль за их работой, организацией предоставления социальной услуги возлагается на администрацию МОБУ «Полянская ОШ»

7.2. Для осуществления контроля за организацией питания учащихся в школе приказом директора Учреждения создается бракеражная комиссия, действующая на основании положения о бракеражной комиссии.

Бракеражная комиссия – проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

- следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журнала учета сроков хранения и реализацией скоропортящихся продуктов;
- контролирует соблюдение порядка учета посещаемости учащимися столовой;
- формирует предложения по улучшению организации питания школьников.

7.3. Директор школы несёт персональную ответственность за предоставление социальной услуги учащимся МОБУ «Полянская ОШ».

Ответственность за оформление документов по предоставлению социальной услуги несёт МОБУ «Полянская ОШ»

Ответственность за организацию учёта расходов возлагается на организацию, организующую бухгалтерский учёт по договору.

7.4. МОБУ «Полянская ОШ» в лице её директора обязана обеспечить сохранность документов, касающихся предоставления социальной услуги, в течение 3 лет.

7.5. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических, гигиенических и иных требований законодательства Российской Федерации при предоставлении питания осуществляется учредителями образовательных организаций, а также органами, уполномоченными на осуществление контроля и надзора в указанной сфере деятельности, уполномоченными организациями.

## **8. Заключительные положения**

8.1. В целях совершенствования организации питания учащихся Учреждение:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- вопросы организации питания учащихся рассматриваются на заседании Управляющего совета, Педагогического Совета, Совете родителей (законных представителей) учащихся, на родительских собраниях в классах, на общешкольном родительском собрании (не реже 1 раза в год);
- оформляет и постоянно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания, ведет раздел «Организация питания в образовательной организации» на официальном сайте школы.