

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

«ПОЛЯНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

03.04.2020 № 10/ УД

Об организации работы  
Образовательного учреждения

В соответствии с Указом Губернатора Ярославской области от 03.04.20 г. № 80, с рекомендациями департамента образования Ярославской области, приказа Управления образования Гаврилов Ямского МР от 03.04.2020 №108, в целях принятия дополнительных мер по обеспечению санитарно – эпидемиологического благополучия.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МОБУ «Полянская ОШ» обучение по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования с применением дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020 по 30.04.2020 года; по дополнительному образованию с 04.04.2020 г. по 30.04.2020 г.
2. Возложить ответственность на О. В. Морозкову, заместителя директора по учебной работе, за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников МОБУ «Полянская ОШ» по реализации обучения с применением электронных и дистанционных форм обучения
3. Морозковой О. В., заместителю директора по учебной работе, взять на контроль выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами режима работы.
4. Разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой в срок до 06.04.2020 г. на сайте школы.
5. Классным руководителям 1-9-х классов довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением электронных и дистанционных форм обучения, графиком консультаций администрации школы, учителей – предметников и классных руководителей (приложение 1) и временного расписания (приложение 2). Срок: до 06.04.2020 г.
6. Учителям-предметникам:
  - подготовить перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;
  - обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения;
  - своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Н. Н. Холопова